

Ogłoszenie o naborze kandydatów na wolne stanowisko
Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach
ogłasza nabór na stanowisko
PSYCHOLOG

I. Nazwa i adres jednostki:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach, ul. Piłsudskiego 30

II. Określenie stanowiska: Psycholog

III. Rodzaj umowy: umowa o pracę na zastępstwo

IV. Wymiar czasu pracy: 1/2 etatu, początek zatrudnienia marzec 2018 r.

V. Wymagania niezbędne:

1. ukończone studia wyższe magisterskie na kierunku psychologia,
2. posiadanie obywatelstwa polskiego,
3. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz publicznych,
4. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
5. nieposzlakowana opinia,
6. posiada co najmniej 2 – letnie doświadczenie zawodowe w poradnictwie rodzinnym,
7. mile widziane doświadczenie w prowadzeniu terapii,
8. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.

VI. Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność podejmowania decyzji,
2. rzetelność, obowiązkowość, komunikatywność, dyspozycyjność,
3. wiedza z zakresu prawa rodzinnego i systemu pieczy zastępczej,
4. doświadczenie w pracy z rodziną, dziećmi i młodzieżą, staż pracy,

VII. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. udzielanie wsparcia i/lub prowadzenie terapii psychologicznej rodzinom zastępczym oraz rodzinnym domom dziecka z terenu Powiatu Chojnickiego,
2. wspomaganie rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka borykających się z różnymi problemami, w tym opiekuńczo-wychowawczymi,

3. przeprowadzanie badań psychologicznych kandydatów zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka i sporządzanie stosownych opinii,
4. prowadzenie stałej współpracy z sądami i innymi instytucjami i podmiotami w zakresie rodzinnych form opieki nad dziećmi,
5. przeprowadzanie badań psychologicznych dzieci przebywających w rodzinach zastępczych oraz rodzinnych domach dziecka i sporządzanie stosownych opinii,
6. opiniowanie zasadności kontaktów rodziny biologicznej i innych osób z dziećmi przebywającymi w rodzinnej pieczy zastępczej,
7. prowadzenie dokumentacji obowiązującej w jednostce, między innymi arkusza pracy psychologa, z podopiecznymi, rodzinami zastępczymi, osobami spokrewnionymi z dzieckiem przebywającym w rodzinnej pieczy zastępczej oraz sporządzanie stosownych pism i sprawozdań,
8. aktywne tworzenie i realizowanie Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej oraz innych programów w zakresie wsparcia dziecka i rodziny,
9. uczestnictwo w posiedzeniach zespołu pieczy zastępczej,
10. asysta przy umieszczaniu dzieci w pieczy zastępczej oraz podczas kontaktów z rodziną biologiczną,
11. inicjowanie nowych działań w zakresie rodzinnej pieczy zastępczej.

VIII. Wymagane dokumenty:

1. własnoręcznie podpisany życiorys (prosimy o podanie aktualnego nr telefonu),
2. własnoręcznie podpisany list motywacyjny,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, przebyte doskonalenie zawodowe,
4. kopie dokumentów potwierdzające doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy),
5. oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
6. oświadczenie o gotowości do niezwłocznego podjęcia pracy w przypadku wyboru złożonej oferty,
7. kopia dowodu osobistego,
8. inne dodatkowe dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności.

IX. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych

w jednostce:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób

niepełnosprawnych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosił powyżej 6%.

X. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w terminie do 08.03.2018 r. do godziny 14:00 w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach ul. Piłsudskiego 30 (Sekretariat pokój 229), pocztą lub osobiście (uwaga: liczy się data wpływu do PCPR) w zamkniętych kopertach z dopiskiem : **„Nabór na stanowisko Psychologa w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach”**.

XI. Informacje dodatkowe:

- a) Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
- b) Wybrane osoby spełniające kryteria formalne konkursu zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.
- c) Kandydaci, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiani.
- d) Zastrzega się prawo nie wybrania żadnego kandydata.

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą - „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)” z własnoręcznym podpisem.

Chojnice dn. 22.02.2018r.

Dyrektor PCPR

Andrzej Gąsiorowski